

Страница 0 1

Форма № О Н 0 0 0 1

В Управление Федеральной регистрационной службы по Москве
(наименование уполномоченного органа (его территориального органа))**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и сведения о персональном составе ее руководящих органов**за 2008 г.Благотворительный фонд "Дом Роналда Макдоналда"

(полное наименование некоммерческой организации)

Россия, 125009, город Москва, Газетный переулок, дом 17

(адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)

Московская регистрационная палата

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН 1 0 2 7 7 0 0 5 1 6 6 7 8 дата регистрации 2 2 . 1 0 . 2 0 0 1 г.ИНН/КПП 7 7 1 0 3 9 7 6 9 9 / 7 7 1 0 0 1 0 0 1

1	Основная деятельность в отчетном периоде (согласно цели и предмету деятельности, определенным учредительными документами):	
1.1	Решавшиеся задачи	1) Социальная реабилитация детей-инвалидов через программы Центра Роналда Макдоналда и выездную адаптивную программу в Санкт-Петербурге
		2) Создание комфортных условий для родителей в больницах
		3) Распространение информации о проектах Фонда в СМИ, среди партнеров, спонсоров Фонда, представителей общественных
1.2	Виды регулярной деятельности ¹	1) Организация работы спортивно-игрового комплекса для детей-инвалидов - "Центр Роналда Макдоналда"
		2) Создание "Семейных комнат" в больницах
		3) Сбор и предоставление средств для организации помощи больным детям и/или детям-инвалидам
		4) Организация работы выездной программы адаптивных занятий в Санкт-Петербурге
		5) Получение и сохранение денежных средств, периодическое использование и расходование всех денежных средств или их части на достижение и осуществление целей Фонда
1.3	Осуществленные программы (проекты), в том числе не завершенные на конц отчетного периода (при наличии утвержденных руководящим органом программ	
	1.3.1. Количество	11 программ
	1.3.2. Наименование ²	1) Спортивно-игровой комплекс для детей-инвалидов - Центр Роналда Макдоналда
	1.3.3. Цель ²	1) социально-психологическая адаптация детей-инвалидов на основе научных принципов и методов адаптивной физической культуры и психокоррекции
		2) Привлечение внимание общественности к проблемам детей-инвалидов

1.3	1.3.2. Наименование ² 2) Выездная программа адаптивных занятий в Санкт-Петербурге	
	1.3.3. Цель ²	1) социально-психологическая адаптация детей-инвалидов на основе научных принципов и методов адаптивной физической культуры и психокоррекции 2) Привлечение внимание общественности к проблемам детей-
	1.3.2. Наименование ² 3) "Семейная комната" в Областной детской клинической больницы г. Оренбурга	
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в <u>больнице</u> 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
	1.3.2. Наименование ² 4) "Семейная комната" в Республиканской детской клинической больнице Минздравсоцразвития Чувашской Республики	
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в <u>больнице</u> 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
	1.3.2. Наименование ² 5) "Семейная комната" в ожоговом отделении Детской городской больницы №1 г. Санкт-Петербурга	
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в <u>больнице</u> 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
	1.3.2. Наименование ² 6) "Семейная комната" в отделении онкогематологии Детской республиканской клинической больницы Министерства здравоохранения Республики Татарстан	
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в <u>больнице</u> 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
	1.3.2. Наименование ² 7) "Семейная комната" в отделении онкологии Нижегородской областной детской клинической больницы	
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в <u>больнице</u> 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
	1.3.2. Наименование ² 8) "Семейная комната" в Областной детской клинической больнице г.Самары	
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в <u>больнице</u> 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
1.3.2. Наименование ² 9) "Семейная комната" в Институте Детской Онкологии Российской Федерации в Москве		
1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в <u>больнице</u> 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей	

1.3	1.3.2. Наименование ²	10) "Семейная комната" в Саратовском НИИ травматологии и ортопедии
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в больнице 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
	1.3.2. Наименование ²	11) "Семейная комната" в Областной детской больнице г. Ростова-на-Дону
	1.3.3. Цель ²	1) Создание комфортных условия пребывания детей и родителей в больнице 2) Привлечение внимания общественности к проблемам детей, проходящих длительное лечение, и их родителей
	1.3.4. Основные мероприятия, сроки начала и (для каждого мероприятия)	1) Благотворительный весенний бал «Гусарская БАЛлада» 20 марта 2008 года
	1.3.5. Количество и состав участников ⁴	200 человек: представители коммерческих компаний, общественных организаций, деятели искусств
	1.3.4. Основные мероприятия, сроки начала и окончания ³ (для каждого мероприятия)	2) Четырнадцатый ежегодный турнир по гольфу 05 июня 2008 года
	1.3.5. Количество и состав участников ⁴	350 человек: представители коммерческих компаний и общественных организаций
	1.3.4. Основные мероприятия, сроки начала и окончания ³ (для каждого мероприятия)	3) Праздник «День здоровья» на территории физкультурно-оздоровительного комплекса "Кунцево" 06 сентября 2008 года
	1.3.5. Количество и состав участников ⁴	500 человек: жители района "Кунцево"
	1.3.4. Основные мероприятия, сроки начала и окончания ³ (для каждого мероприятия)	4) Благотворительная акция «Всемирный день ребенка» с 10 ноября по 30 ноября 2008 года
	1.3.5. Количество и состав участников ⁴	600 000 человек: посетители ПБО "Макдоналдс"

1.4	Мероприятия, направленные на достижение уставных целей и задач⁵:	
1.4.1.	Наименование	Закупка медикаментов для Республиканской клинической детской больницы в Грозном
1.4.2.	Время (дата) проведения (для каждого мероприятия)	октябрь 2008 года
1.4.3.	Количество и состав участников ⁴ (для каждого мероприятия)	пациенты больницы
1.4.1.	Наименование	Ремонт помещений и оснащение необходимым оборудованием детского сада № 19 для детей-инвалидов в Санкт-Петербурге
1.4.2.	Время (дата) проведения (для каждого мероприятия)	2008 год
1.4.3.	Количество и состав участников ⁴ (для каждого мероприятия)	воспитанники детского сада
2	Предпринимательская деятельность:	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг (указать виды товара, работы, услуги)	
2.2	Иная деятельность (при наличии отметить знаком "V"):	
2.2.1.	Участие в хозяйственных обществах	
2.2.2.	Операции с ценными бумагами	
2.2.3.	Иная (указать) какая)	размещение банковских депозитов
3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	V
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	V
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	V
3.8	Гранты, техническая или гуманитарная помощь от иностранных государств	
3.9	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.10	Доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	V
3.11	Иные средства (доходы) проценты на банковские депозиты (указать какие)	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Проведение общих собраний (съездов, конференций):	
4.1.1.	Количество участников (членов) на конец отчетного периода	
4.1.2.	Количество проведенных общих собраний (съездов, конференций)	
4.1.3.	Дата проведения последнего общего собрания (съезда, конференции)	
4.2	Иной высший орган управления	Совет Фонда (наименование)
4.2.1.	Количество проведенных заседаний	количественный состав 5 1
4.2.2.	Дата проведения последнего заседания	24.02.09

		Страница				
		0	5			
Форма №		0	Н	0	0	0
		1				1
4.3	Постоянно действующий коллегиальный орган _____ (наименование)	количественный состав _____				
	4.3.1. Количество проведенных заседаний					
	4.3.2. Дата проведения последнего заседания					
4.4	Коллегиальный исполнительный орган _____ (наименование)	количественный состав _____				
	4.4.1. Количество проведенных заседаний					
	4.4.2. Дата проведения последнего заседания					
4.5	Орган надзора (попечительский совет и т.п.) _____ Попечительский совет (наименование)	количественный состав <u>3</u>				
	4.5.1. Количество проведенных заседаний					
	4.5.2. Дата проведения последнего заседания					
4.6	Орган контроля (ревизионная комиссия и т.п.) _____ (наименование)	количественный состав _____				
	4.6.1. Количество проведенных заседаний					
	4.6.2. Дата проведения последнего заседания					
5	Освещение деятельности (при наличии отметить знаком "V"):					
5.1	Радио или телевидение					V
5.2	Публикации в периодических печатных изданиях (газетах, журналах и т.п.)					V
5.3	Лекции					V
5.4	Интернет					V
5.5	Иное (указать способ (вид) распространения информации) _____					
5.6	Деятельность не освещалась					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном

Полякова С.В. Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. _____ (подпись)

18 МАР 2009

(дата)

¹ Указываются виды деятельности, имеющие непрерывный характер.

² Указывается для каждой программы.

³ Указываются мероприятия, в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

⁴ Указывается (для каждого мероприятия) общее количество участников и их состав (например, студенты, субъекты малого бизнеса). При невозможности указания точного количества участников указывается примерное количество.

⁵ Указываются мероприятия, не являвшиеся составной частью регулярной деятельности, а также не осуществлявшиеся в рамках реализации программы (проекта), в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

Совет Фонда

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество ¹	Дата рождения ²	Гражданство ³	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Адрес (место жительства) ⁵	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) ⁶
1	2	3	4	5	6
Хасбулатов Хамзат Хамидович					Председатель Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 02.11.04г.)
Ельчинов Алексей Алексеевич					Член Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 02.11.04г.)
Полякова Светлана Витальевна					Член Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 02.11.04г.) и Генеральный директор (Решение Попечительского совета от 26.02.02г.)
Чекмарев Сергей Александрович					Член Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 02.11.04г.) и Главный бухгалтер (Приказ № 1 от 23.10.01г.)
Каширина Елена Александровна					Член Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 02.11.04г.)

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном

Полякова С.В. Генеральный директор

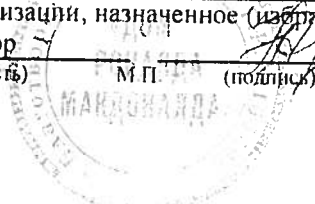
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

18 МАР 2009

(дата)



Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

Попечительский совет

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество ¹	Дата рождения ²	Гражданство ³	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Адрес (место жительства) ⁵	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) ⁶
1	2	3	4	5	6
Джордж Алан Кохон George Alan Cohon					Председатель Попечительского Совета (Протокол собрания Попечительского совета от 02.11.04г.)
Третьяк Владислав Александрович					Член Попечительского совета (Протокол собрания Попечительского совета от 02.11.04г.)
Починок Александр Петрович					Член Попечительского совета (Решение Совета Фонда от 02.05.05г.)

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Полякова С.В. Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. Полякова (подпись)

18 MAR 2009 (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

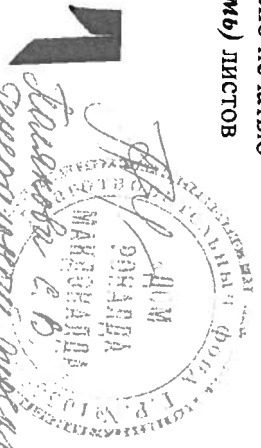
⁵ Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица. Для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации) - адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
07 (семь) листов

Лавочкин & В.
Свердловского уезда
В.П. Дав. Рыбко ур. Иерусалима



Страница

0	1
---	---

 Форма №

0	Н	0	0
---	---	---	---

В _____ Министерство Юстиции Российской Федерации
 (наименование уполномоченного органа (его территориального органа))

Уведомление
о расходовании некоммерческой организацией денежных средств
и об использовании иного имущества, включая полученные
от международных и иностранных организаций, иностранных
граждан и лиц без гражданства
 за 2008 г.

Благотворительный фонд "Дом Роналда Макдоналда"
 (полное наименование некоммерческой организации)
 Россия, 125009, город Москва, Газетный переулок, дом 17
 (адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)
 Московская регистрационная палата
 (наименование регистрирующего органа)

ОГРН

1	0	2	7	7	0	0	5	1	6	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата регистрации

2	2	.	1	0	.	2	0	0	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

7	7	1	0	3	9	7	6	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	7	1	0	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств	Назначение (цель) расходования	Фактически израсходовано ¹
1.1	Российские поступления ²	-	-
	1.1.1. Вид расходования (наименование):	-	-
	Социальная и благотворительная помощь	Семейные компании	0
	Социальная и благотворительная помощь	Прочие проекты	1604054
	Социальная и благотворительная помощь	Центр Роналда Макдоналда	20216050
	Содержание Аппарата управления	Содержание Аппарата управления	2788021
	Приобретение Основных средств	Приобретение Основных средств для Центра Роналда Макдоналда	2634341
	Мероприятия по привлечению средств	Реклама	35400
	Мероприятия по привлечению средств	Гольф Турнир	2906841
	Мероприятия по привлечению средств	Коробочки для пожертвований	903000
Мероприятия по привлечению средств	Прочие мероприятия	1924780	
1.2	Иностранные поступления ³	-	-
	1.2.1. Вид расходования (наименование):	-	-
	Социальная и благотворительная помощь	Семейные компании	5582059
	Социальная и благотворительная помощь	Центр Роналда Макдоналда	218817
2	Сведения о расходовании иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания		Фактически израсходовано ¹
	2.1 Российские поступления ²	-	-
	2.1.1. Вид расходования (наименование):	-	-
2.2	Иностранные поступления ³	-	-
	2.2.1. Вид расходования (наименование):	-	-

3	Сведения об использовании иного имущества	Вид (способ) использования	Отчуждено (реализовано) (реквизиты документа) ⁴
3.1	Российские поступления ²	-	-
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-
3.2	Иностранские поступления ³	-	-
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное в установленном порядке:

Полякова С.В. Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

18.03.2009

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Семенов С.Н. Главный бухгалтер

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

18.03.2009

¹ Если сумма проставлена не в рублях, указываются наименование валюты и единица измерения.

² Отражаются денежные средства, полученные от российской организации, гражданина Российской Федерации, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от российской организации, гражданина Российской Федерации или созданное за счет средств указанных лиц.

³ Отражаются денежные средства, полученные от международной или иностранной организации, иностранного гражданина, лица без гражданства, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от международной или иностранной организации, иностранных граждан, лиц без гражданства или созданное за счет средств указанных лиц.

⁴ Для иного имущества, сгруппированного по видам, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 10 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в уведомление, не уместаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Уведомление заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, прошивается, нумеруется, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.

3	Сведения об использовании иного имущества	Вид (способ) использования	Отчуждено (реализовано) (реквизиты документа) ⁴
3.1	Российские поступления ²	-	-
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-
3.2	Иностранные поступления ³	-	-
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное в установленном порядке:

Полякова С.В. Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

Лицо ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Семенов С.А. Главный бухгалтер

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

¹ Если сумма проставлена не в рублях, указываются наименование валюты и единица измерения.

² Отражаются денежные средства, полученные от российской организации, гражданина Российской Федерации, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от российской организации, гражданина Российской Федерации или созданное за счет средств указанных лиц.

³ Отражаются денежные средства, полученные от международной или иностранной организации, иностранного гражданина, лица без гражданства, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от международной или иностранной организации, иностранных граждан, лиц без гражданства или созданное за счет средств указанных лиц.

⁴ Для иного имущества, сгруппированного по видам, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 10 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в уведомление, не уместаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Уведомление заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, прошивается, нумеруется, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.



Прошито, процифровано и
скреплено печатью
02 (два) листа



Польскі С. В.
Телеграфнай адрэс
ВР. Вал Ратара, Самарскага