

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница

0	1
---	---

Форма №

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В _____ Главное управление Минюста России по Москве
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2015 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Благотворительный Фонд "Дом Роналда Макдоналда"
(полное наименование некоммерческой организации)

Россия, 115054, город Москва, Валовая, дом 26.
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	0	2	7	7	0	0	5	1	6	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ

1	0	.	1	2	.	2	0	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

7	7	1	0	3	9	7	6	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	7	1	0	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	Организация работы физкультурно-оздоровительного комплекса для детей с ограниченными возможностями здоровья - "Центр Роналда Макдоналда".	
1.2	Создание "Семейных комнат" в больницах.	
1.3	Сбор и предоставление средств для организации помощи больным детям и/или детям-инвалидам.	
1.4	Организация работы гостиницы для родителей, дети которых проходят длительное лечение в Детской Республиканской Клинической Больнице г.Казани	
1.4	Организация работы региональной образовательной программы в Санкт-Петербурге, Ярославле и Казани	
1.5	Организация работы выездной программы адаптивных занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья в Санкт-Петербурге.	
1.6	Распространение информации о проектах Фонда в СМИ, среди партнеров, спонсоров Фонда, представителей общественных организаций.	
1.7	Получение и сохранение денежных средств, периодическое использование и расходование всех денежных средств или их части на достижение и осуществление целей Фонда.	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	V
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	V
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	V
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): <u>Доходы от размещения на депозитных счетах</u> и от продажи покупуи валюты	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Совет Фонда
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	Не реже 1 (одного) раза в год.
	Проведено заседаний	1 (одно) заседание.
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	Генеральный директор
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	Попечительский совет
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Ежегодно.	
	Проведено заседаний ²	
	Не проводилось.	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



(Handwritten signature)
(подпись)

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.


**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Совет Фонда**

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Хасбулатов Хамзат Хамидович
	Дата рождения ²	15.04.1956 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт: 45 00 № 991827, выдан 60 отделением милиции г. Москвы 06.09.2001 года.
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, ул. Серафимовича д. 2, кв. 231.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 20.02.2013 года).
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Ельчинов Алексей Алексеевич
	Дата рождения ²	08.01.1942 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт: 45 02 № 845446, выдан ОВД "Кунцево" г. Москвы 06.05.2002 года.
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, Рублёвское шоссе, д. 14, корп. 1, кв. 194.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 14.01.2013 года).
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Шавалиев Рафаэль Фирнаялович
	Дата рождения ²	12.05.1974 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт: 92 05 № 593077, выдан УВД Ново-Савинского рафона гор. Казани 01.11.2004 года
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Казань, проспект Ямашева, д.51, кв.288
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Совета Фонда (Решение Попечительского Совета от 14.01.2013 года).

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации.

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)


(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Совет Фонда

(полное наименование руководящего органа)

4	Фамилия, имя, отчество ¹	Чекмарев Сергей Александрович
	Дата рождения ²	03.11.1975 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт 45 05 № 310144 выдан ОВД района Лианозово г. Москвы 19.02.2003 года.
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, ул. Новгородская, д. 31, кв. 213.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 14.01.2013 года) и Главный бухгалтер (Приказ № 1 от 23.10.2001 года).
5	Фамилия, имя, отчество ¹	Каширина Елена Александровна
	Дата рождения ²	26.06.1974 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт 45 06 № 517808 выдан ОВД района «Нагатинский затон» г. Москвы 05.08.2003 года.
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, ул. Затонная, д. 13, корп. 3, кв. 198.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Совета Фонда (Протокол собрания Попечительского совета от 14.01.2013 года).
6	Фамилия, имя, отчество ¹	Семенов Виктор Александрович
	Дата рождения ²	14.01.1958 года
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 46 07 №506728 выдан Котельниковским ГОМ УВД Люберецкого района Московской области 22.12.2006 года
	Адрес (место жительства) ⁵	Московская область, гор.Котельники, ул.ПАРКОВАЯ, Д.2
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Совета Фонда (Решение Попечительского Совета от 15.01.2013 года)

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместятся на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Совет Фонда

(полное наименование руководящего органа)

7	Фамилия, имя, отчество ¹	Рубцова Наталия Олеговна
	Дата рождения ²	23.10.1964 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт 45 10 № 490681 выдан ОВД "Измайлово" г. Москвы 03.12.2009 года.
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, ул. Измайловский бульвар, д.40, кв.179
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Совета Фонда (Решение Попечительского Совета от 14.01.2013 года).
8	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
9	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Попечительский совет**

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Джордж Алан Кохон (George Alan Cohon)
	Дата рождения ²	19.04.1937 года.
	Гражданство ³	Канада
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт ВА002210 выдан в Торонто 27.07.2004 года.
	Адрес (место жительства) ⁵	614 Tarpon way, Palm Beach, FLA 334 80, USA.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Попечительского Совета (Протокол собрания Попечительского совета от 30.03.2012 года).
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Третьяк Владислав Александрович
	Дата рождения ²	25.04.1952 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт 45 98 № 406922 выдан ОВД "Черемушки" 28.04.1999 года.
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 43, корп. 1, кв 241.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Попечительского совета (Протокол собрания Попечительского совета от 30.03.2012 года).
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) _____ (подпись)

_____ (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Генеральный директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Полякова Светлана Витальевна
	Дата рождения ²	05.04.1970 года.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт 45 15 № 025321 выдан Отделом УФМС России по г. Москве по району Можайский 17.04.2015 Код подразделения
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, ул. Витебская, д. 8, кв. 18.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Генеральный директор (Решение Попечительского совета от 30.03.2012 года).
2	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полякова Светлана Витальевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) _____

(дата) _____

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в _____
(Минюст России (его территориальный орган))

дата получения " ____ " _____ г.

отчет о деятельности _____
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за _____ г. на _____ л.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(подпись)

Расписку получил _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).